



MODULE 2

Cartas típicas



Carta a:

Ubicación	p. 3
Fotógrafo/Videógrafo	p. 6
Catering.....	p. 7
DJ, música, animación.....	p. 8
Florista, decoraciones.....	p. 9
Transporte.....	p. 10
Oficiante ceremonial.....	p. 11
Lista de verificación y validación general.....	p. 12

EVENT



(Elegir un lugar no se hace por capricho, sino por una proyección realista de tu día)

Ubicación:

Asunto del correo:

Solicitud de disponibilidad – matrimonio

Hola,

Estamos organizando nuestra boda y nos hemos enamorado de tu casa.

Fecha: [fecha] Número de invitados: [número]

Antes de continuar, ¿podrías confirmarnos?

- Tu disponibilidad en esta fecha
- Capacidad (comidas y noches)
- Si el catering es impuesto o libre
- Entre los aspectos destacados de los servicios se incluyeron
- Un folleto o una estimación de precio

Si tu lugar es adecuado para nuestra boda, nos encantaría ponernos en contacto contigo y hablar con más detalle.

Muchas gracias por tu comentario, que tengas un buen día,

Atentamente,[Nombre(s)]

EVENT



(Para ti) Lista de comprobación del lugar

Información general

- ♥ *Fecha confirmada con el lugar*
- ♥ *Contrato firmado con condiciones claras.....*
- ♥ *Información de contacto del contacto principal en el lugar.....*
- ♥ *Dirección exacta / acceso para huéspedes y proveedores de servicios.....*

Capacidad y organización

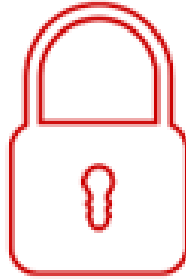
- ♥ *Capacidad verificada del lugar (número de invitados)*
- ♥ *Número de habitaciones o plazas disponibles confirmado.....*
- ♥ *Ceremonias definidas, cócteles, comedor y zonas nocturnas.....*
- ♥ *Posible el plano de asientos o la disposición provisional.....*

Logística y Técnica

- ♥ *Fácil acceso / aparcamiento disponible.....*
- ♥ *Señalización planificada o orientación de los visitantes.....*
- ♥ *Electricidad/agua/iluminación funcional.....*
- ♥ *Instalaciones sanitarias disponibles y adaptadas al número de huéspedes.....*
- ♥ *Wifi/red o soporte técnico si es necesario.....*

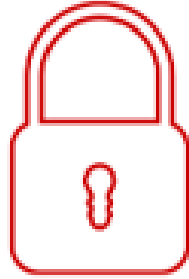
Condiciones y Reglamentos

- ♥ *Se respetan las restricciones de tiempo.....*
- ♥ *Restricciones de ruido / música permitidas.....*
- ♥ *Posibles autorizaciones o permisos (municipio, ayuntamiento).....*
- ♥ *Seguridad y cumplimiento de salidas de emergencia*



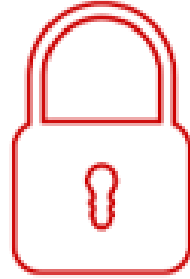
CONFIDENTIEL





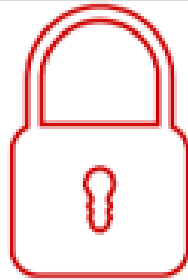
CONFIDENTIEL





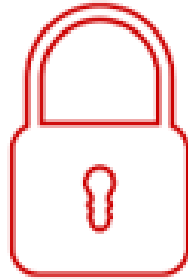
CONFIDENTIEL





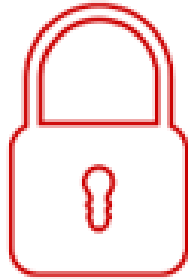
CONFIDENTIEL





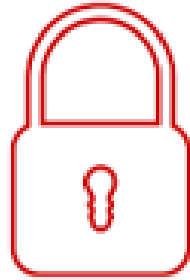
CONFIDENTIEL





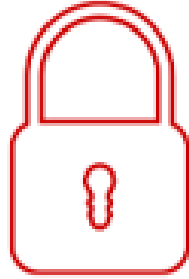
CONFIDENTIEL





CONFIDENTIEL





CONFIDENTIEL

